



Dokter Klinkertweg 18
kantoor 'Schellhout'
8025 BS Zwolle
038 - 455 9851
info@mccklik.nl

ONTSLAG PALLIATIEVE PATIËNT

PACTEAM / NETWERK PALLIATIEVE ZORG

juni 2017

De werkafspraken is samengesteld door de internist-oncologen van Isala in samenwerking met de huisartsen, anesthesisten, specialisten ouderengeneeskunde en het Transferbureau. Commentarieerd en/of geaccordeerd door poliklinische apothekers Isala, ziekenhuisapothekers Isala en openbare apothekers.

BEGRIPPEN

PACTeam	2 ^{de} lijns Palliatief advies & consultatieteam (038-4247961)
MDO palliatief	Wekelijks multidisciplinair overleg tussen PACTeam en o.a. consultteam IJssel-Vecht. De huisarts kan hier ook een casus inbrengen.
Consult Team IJssel-Vecht	1 ^{ste} lijns Palliatief consultteam (038-4242300)
Advance Care Plan	Overdrachtsformulier, door het PACTeam opgesteld, dat wordt meegegeven aan de patiënt bij ontslag. Hierin worden over actuele en te verwachten problemen adviezen gegeven. Het primaire aanspreekpunt in Isala staat vermeld met telefoonnummer.
ASP	Apotheek Service Punt van de klinische farmacie Isala.
AMO	Actueel Medicatie Overzicht
VOD	Voorlopige ontslagdatum
Netwerk Palliatieve Zorg (regio IJssel-Vecht)	Door samen te werken, willen zorgaanbieders de kwaliteit van zorgverlening en de toegankelijkheid van zorg in de regio verbeteren. De netwerkcoördinator is het aanspreekpunt van het netwerk palliatieve zorg. Het betreft de gemeenten Zwolle, Kampen, Zwartewaterland, Staphorst, Dalfsen, Wijhe en Heino. www.netwerkpalliatievezorg.nl/ijsselvecht/

TIJDENS OPNAME

Transferbureau	Via Apenio (digitaal dossier) wordt het Transferbureau zo vroeg mogelijk ingeschakeld voor het plannen van overdracht naar de 1ste lijn. Patiënt wordt aangemeld door de afdelingsverpleegkundige als 'PACT' patiënt. De voorlopige ontslag datum (VOD) hoeft nog niet bekend te zijn. Het Transferbureau stemt af met de afdelingsverpleegkundige.
----------------	---

TAAKVERDELING BIJ ONTSLAG

Het betreft hier uitsluitend patiënten die bij het PACTeam bekend zijn.

PACTeam	Deze verzorgt het Advance Care Plan. Dit gaat mee bij ontslag van de patiënt en wordt naar de huisarts en in het weekend ook naar de huisartsenpost verstuurd. In de thuissituatie is de huisarts de hoofdbehandelaar. Ook wordt de medicatielijst (ASP) aangemaakt met daarop vermeld 'PACT' en naar de Politheek verzonden voor directe verwerking. In het zorgplan is een telefoonnummer opgenomen waarmee de huisarts kan bellen voor overleg.
Apotheek Service Punt	Verzorgt de overdracht van recepten en AMO naar de 1 ^{ste} lijns apothek of Isala apothek.
Isala Apothek	Leverd indien gewenst ontslagmedicatie aan patiënt op basis van een recept en AMO afkomstig van het ASP. Stemt de zorg rondom de ontslagmedicatie indien nodig af met PACTeam, ASP, Transferbureau en/of bereidingsunit van de ziekenhuisapothek. Stemt continuïteit van farmaceutische zorg af met de 1 ^{ste} lijns apothek van de patiënt.
Transferbureau	Deze organiseert de thuiszorg met de thuiszorgorganisatie / patiënt en familie en stemt zo nodig af met de huisarts of specialist ouderen in hospice. Ook het specialistisch team wordt op de hoogte gebracht indien van toepassing. Uitvoeringsverzoeken worden overgedragen. De verpleegkundige en het Transferbureau stemmen mondeling af met elkaar. Voor patiënten via PACTeam overgedragen geldt altijd een terminale indicatie (d.w.z. een levensverwachting van minder dan drie maanden)
Zaalarts	Verzorgt de ontslagbrief zoals gebruikelijk. Een medicatielijst in ASP wordt aangemaakt en met vermelding 'PACT' naar de Politheek gezonden. Neemt contact op met de huisarts, de specialist ouderengeneeskunde, hospice of indien van toepassing de huisartsenpost om hoofdbehandelaarschap over te dragen.
Verpleegkundige	Verzorgt het contact met het Transferbureau en stemt daarmee af. Medisch-inhoudelijke informatie wordt overgedragen. Hij/zij verzorgt de papieren overdracht naar de 1ste lijn en laat de zaalarts waar nodig tekenen.

AFSPRAKEN ROND ONTSLAG

Zie ook [communicatie werkafspraken](#) van MCC Klik.

Regulier ontslag

De zaalarts of consulent van het PACTeam belt de huisarts om het hoofdbehandelaarschap over te dragen. Bij ontslag gaat een voorlopige ontslagbrief en een Advance Care Plan van het PACTeam mee met de patiënt.

Weekend-ontslag

Bij voorkeur zal er geen ontslag volgen op vrijdag na 14.00 uur. In de gevallen dat toch in het weekend ontslagen wordt (wens van patiënt staat voorop), wordt door de zaalarts of consulent van het PACTeam altijd contact opgenomen met de huisarts of de huisartsenpost (via regiearts: 038-4556205 en fax: 038-4556202) voor overdracht van het hoofdbehandelaarschap. De regiearts van de huisartsenpost neemt vervolgens contact op met patiënt en/of eigen huisarts van patiënt.

NA ONTSLAG

Consult Team IJssel-Vecht

Na ontslag kan laagdrempelig met consultteamleden overlegd worden. Telefoonnummer voor overdag: **038-4242300**.

In de ANW uren kan direct met de palliatieve kaderarts contact opgenomen worden. Telefoonnummers zijn op de huisartsenpost aanwezig.

PACTeam

Ook hiermee blijft overleg mogelijk. Overdag is het telefoonnummer: **038-4247961**. In de ANW direct met de specialist contact opnemen.

Overlijdens bij voorkeur doorgeven via het mailadres: pact@isala.nl